

TAGAMI HOSPITAL

入院のしおり

暖

心



救急告示病院 医療法人 保善会

十田上病院

ごあいさつ

入院生活を少しでも不安なく過ごされ、みなさまが治療に専念していただき、1日も早く回復なさることを職員一同願っております。私たちは、皆さまを笑顔にする為に暖かい心で接することを誓います。

入院時のご案内

1、入院手続き

入院される際は、次の書類など手続きが必要となります。

1) 入院申込書、寝具貸与書

入院申込書は、3日以内に1階受付にご提出ください。

2) 印鑑（本人及び身元保証人の認印）

3) 保険証（原爆手帳、標準負担額減額認定証、限度額認定証、福祉医療受給者証、介護保険証等）

① 保険証は毎月確認が必要です。月初めに必ず1階受付にご提示ください。

② 保険証が変更になった時、又は有効期間が過ぎた時は新しい保険証を速やかに1階受付にご提示ください。

4) その他必要書類

2、入院時の持ち物～入院に必要なものについて

下記の物品をご用意いただきますようお願い致します。

【私物にはすべて氏名の記入をお願い致します。】

日常生活用品

- 寝衣・パジャマ2～3枚（病衣レンタルをご希望される場合は、1日につき77円（税込）をご負担していただきます。）
- 箸（必要時：スプーン・フォーク・ストロー）
- 白湯・お茶用コップ2個（プラスチック製）
(必要時：ストロー付きコップ・樂のみ)
- 食事用エプロン
- ティッシュペーパー
- ウェットティッシュ
- おしり拭きシート
- 洗面器
- ボディーソープ・シャンプー（必要時：リンス）
- 洗身用スポンジタオル
- バスタオル4～5枚
- タオル4～5枚
- 肌着4～5枚（状態に応じて前開きタイプ）下着4～5枚
- 蓋つきバケツ（10L程度）
- ヘアブラシ・爪切り・電気髭剃り
- イヤホン

口腔ケア用品

- 歯ブラシ・歯磨き粉・コップ（プラスチック製）
- 入れ歯ケース・入れ歯洗浄剤（必要時）

※当院では口腔ケアを行っておりますので、購入も可能です。

お　　薬……服薬中のお薬・お薬手帳

ございましたら必ずご持参ください。

衣　　類……リハビリをされる場合トレーナーやジャージ等リハビリに
適した服装や靴が必要です。

お　　む　つ……おむつが必要な方は当院指定の紙おむつを準備しております。
(使用枚数に応じた代金は後日請求致します)

3、病室の個室利用

- 1) 個室をご希望される方は、主治医又は看護スタッフまでお申し出ください。
- 2) 個室を使用される場合には、別途使用料の負担をお願い致します。
料金表は下記の通りです。

部屋番号	使用料(税込)
302、303、306、308	2,200円
201、401、501	5,500円
301	8,800円

4、入院される方の駐車

入院期間中の自家用車でのご来院はご遠慮いただいております。

やむを得ない場合は許可証を受付で発行致します。

5、入院費のお支払い

- 1) 入院費などの請求書は、月末締めで翌月11日に受付にて発行致しますので、当月末日までに受付でお支払いをお願い致します。
また退院される場合は、退院日に受付でお支払いをお願い致します。
なお、お支払いは現金または銀行振り込みとなっております。
カード及び電子決済はできませんのでご了承ください。
- 2) 患者様からお支払いがない場合は、入院申込書の保証人の方に請求させていただく場合もございますのでご了承ください。
尚、確定申告に必要な領収証の再発行は致しません。受領された領収証は大切に保管してください。

6、診断書等の書類

入院中または退院後に必要な診断書及び証明書等がございましたら受付にお申し出ください。

7、防災

- 1) 当病院は、防災に関して充分な管理システムがあり、火災訓練も実施しております。病院内で火気の使用は堅く禁止します。
- 2) 自動消火設備のスプリンクラーが天井に設置されておりますが、手を触れたり、物をさげたりしないようにお願い致します。
- 3) 火災を発見したら、すぐ周辺の職員に大声でお知らせください。
- 4) 避難時は、タオル・ハンカチだけ持つなど、身軽にして行動をお願いします。
- 5) 当病院の敷地内はすべて禁煙です。

8、病院内の電気器具等の使用

- 1) 電気器具（パソコン・携帯電話）を使用される場合は、あらかじめスタッフにお申し出ください。
- 2) テレビは個人専用のカード式となっております。（1枚1000円）

テレビカードは1階ロビー、3階及び4階ディルームの自動販売機で販売しています。

テレビは原則イヤホンを御使用ください。

イヤホンは1階受付にて販売しております。

カードに残額がある場合には、1階入口の精算機にて払戻を受けすることができます。

（テレビの持ち込みはご遠慮下さい。）

9、院内での携帯電話利用

院内での携帯電話・スマートフォン等は、ディルームでのご使用をお願い致します。



入院

入院される方へ

入院に際して何かとご心配のことと思います。

1日も早い回復のため快適な環境で入院生活を送っていただく為に、次の諸事項をお守りくださるようご協力をお願い致します。

1、お食事

1) 朝食：7時40分　　昼食：11時30分　　夕食：18時00分

2) お茶は食前にお配り致します。

3) 食事は患者様の病態に応じ、医師の指示に基づいて病院が用意致します。

入院中は医師の指示・指導がある場合を除き、病院給食を召し上がって頂きます。

2、お薬

1) 原則として看護師が配薬致します。

2) 自己管理できる場合は説明後、お薬をお渡し致します。

3) 当院以外の薬を服用される場合は看護師にお知らせ下さい。

4) 薬について薬剤師が説明に伺う場合があります。また説明のご希望がありましたら、病棟看護師又は主治医にお知らせ下さい。

5) 薬の内容等ご不明な点は、医師、看護師又は薬剤師におたずねください。

3、付添い

原則として付添いはお断りしております。ただし、病状により医師の許可を得てご家族のご協力を願う場合もあります。(「許可証」を発行致します。)また簡易ベッド・毛布の貸し出しがあります。
(費用については受付でおたずねください。)

4、入浴

1) 週2回となっておりますが、主治医の指示に従ってください。
介助浴は週1回です。

2) 入浴時間(病棟によって使用日時に変更があります。)
① 9時～12時
② 13時30分～15時
(シャワーは日曜・祝日以外毎日可)

5、寝 具

- 1) 備え付けの寝具を利用していただきます。(寝具は一組となっておりますので、毛布等が追加で必要な場合は、別途ご準備ください。)
- 2) シーツ類の交換は原則週1回行います。
- 3) 定期のシーツ交換以外で汚染された場合は交換いたしますので、看護スタッフにお知らせください。

6、消灯時間

- 1) 10月～6月：21時 7月～9月：21時30分
- 2) 夜間、看護師が巡回しますのでドアのカギはかけないでください。
- 3) 消灯後の点灯、テレビの使用はご遠慮ください。

7、面 会

面会される方は、各病棟入口で必ず面会の許可を受けて下さい。

- 1) 面会時間 平日：15時～19時30分、日曜・祝日：10時～19時30分
- 2) 面会はディルームをご利用ください。
- 3) 他の患者様の迷惑にならないよう短時間で面会をお願い致します。
- 4) 病室内での多人数の面会はご遠慮ください。
- 5) 感染予防のため、お子様（幼児）の面会はご遠慮ください。
- 6) 感染専用病室への入室は、事前に必ず看護スタッフへおたずねください。
- 7) 発熱・せき・鼻水など風邪症状がある方の面会はご遠慮ください。

8、外出・外泊

- 1) 外出・外泊は主治医の許可が必要です。
- 2) 許可願い用紙に必要事項を記入し、原則3日前までに病棟看護師へ提出をお願い致します。
- 3) 許可が出た場合「許可証」をお渡ししますので、帰院後は看護スタッフへ返却をお願い致します。
- 4) 日程・時間をお守り下さい。
日程・時間に変更が生じた場合は、速やかに病棟にご連絡ください。
- 5) 事故防止の観点から無断での外出はお控えください。

9、洗 灌

- 1) 病棟内での洗濯は備え付けの洗濯機（乾燥機）をご利用ください。
(コイン、テレビカードで使用できます。)

- 2) 洗濯が困難な方はご家族のご協力をお願い致します。
- 3) 洗濯物の対応ができない方は、洗濯物の種類で料金は異なりますが当院で承ります。その際は、必ず全ての洗濯物に名前をご記入の上、病棟看護師にご連絡下さい。
(代金は入院費と一緒に請求となります。)

10、物品管理

- 1) 身の回りの必要物品の持込みは最小限にしてください。
- 2) 日用品及び衣類の保管は、床頭台をご利用ください。
- 3) 貴重品を持ち込まないようにしてください。必要とされる金品につきましては床頭台備付の鍵付き引出しをご利用ください。
紛失・盗難等について、当院は一切の責任を負いかねますのでご了承ください。
- 4) 入れ歯・眼鏡・補聴器をご使用の患者様は看護スタッフへお知らせください。
紛失防止のため、ご自宅で使用されている保管容器をご用意ください。
使用されない時は容器（眼鏡・補聴器等）で保管してくださるようお願い致します。
- 5) ベッドや床頭台の位置変更が必要な場合は看護スタッフへご相談ください。

11、転床・転棟

入院中の患者様ご自身、もしくは他の患者様の病状などのために病室及び病棟を移動する事がございますのであらかじめご了承ください。

12、その他

- 1) 公衆電話…………… 1階の玄関入口、各階ディルーム
- 2) 電話呼出し…………… 入院患者様の呼出しは9時～20時迄とします。
ただし、急用の時はこの限りではありません。
- 3) 売店…………… 病院玄関前（9時～16時）日曜・祝日は休みです。
- 4) 理髪…………… 月1回、月曜日に理髪を行っております。
ご希望される方は看護スタッフにお知らせください。

冷蔵庫を利用される方は、名前・日付を記入し最小限にお願いします。
退院時には忘れずにお持ち帰りください。各病棟で週1回点検し期限切れや名前がないものは処分させていただきますのであらかじめご了承下さい。

※入院中にお気付きの点やお困りの事

入院中は治療に専念していただき、一日でも早く快復され退院していただけるよう当院ではいろいろなご相談に応じております。ご不明な点がありましたらお気軽にナースステーション又は1階受付にお尋ねください。

また当院では、ご自宅や介護施設等の生活が可能となった方へ退院のご相談をお受けしております。退院先や退院後の生活についてなどの情報をご提供いたしますので、主治医、病棟看護スタッフ、地域連携室へご相談ください。



一日も早いご快復をお祈りします。

救急告示病院 医療法人 保善会



〒851-0251 長崎市田上2丁目14番15号
TEL 826-8186㈹ FAX 826-9074